



STANISŁAW GŁOWACZ F.H.U. JMS
INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator danych osobowych

W związku z RODO (rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119, s.1) informujemy, że administratorem danych osobowych jest Stanisław Głowacz prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Stanisław Głowacz F.H.U. JMS z siedzibą w Krakowie os. Młodości 5/2, adres biura: ul. Mrozowa 31, 31-752 Kraków (dalej zwany także w skrócie: „Administratorem”).

Kontakt

Administrator posiada opracowany dokument pt. „Polityka Ochrony Danych Osobowych Stanisław Głowacz F.H.U. JMS”, a w sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się z Administratorem: mailowo na adres e-mail biura, bezpośrednio w siedzibie biura w godzinach jego pracy lub drogą pocztową. W przypadku kontaktu telefonicznego w sprawie danych osobowych z którymkolwiek z pracowników biura nastąpi przekierowanie do osoby zajmującej się obsługą praw związanych z ochroną danych osobowych.

Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dane osobowe, przetwarzane przez Administratora:

- a) na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej w umowie (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
- b) w celu wykonania i na podstawie zawartej umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- c) gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- d) w celach archiwalnych (dowodowych) dla zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, co jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora lub w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- e) w celu realizacji komunikacji za pomocą poczty elektronicznej.

Administrator nie przekazuje danych poza teren Unii Europejskiej/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Odbiorcy danych

Odbiorcy danych (tzn. podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora): dane udostępniane są przez Administratora tylko sprawdzonym i wiarygodnym podwykonawcom (czyli partnerom Administratora dostarczającym mu usługi księgowo-kadrowo-płacowe, informatyczne, zaopatrzenia w odzież, szkoleniowe) zapewniającym standardy ochrony danych osobowych.

Przechowywanie danych

Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane przez Administratora: dane pozyskane w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do:

- a) zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących Administratorowi,
- b) wypełnienia obowiązku prawnego Administratora (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych).

Dane pozyskane do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, będą przechowywane przez okres wymagany przez właściwe przepisy prawa.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Osobie, której dotyczą dane osobowe przysługują następujące prawa:

- a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
- b) prawo do sprostowania danych (jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne),
- c) prawo do żądania od Administratora usunięcia danych (żądanie może być skuteczne, gdy nie ma podstaw do przetwarzania danych),
- d) prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych,
- e) prawo do przenoszenia danych,
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- h) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody).

Wyżej wymienione prawa można wykonywać między innymi przez kontakt z Administratorem: mailowo na adres e-mail biura, bezpośrednio w siedzibie biura w godzinach jego pracy lub drogą pocztową. W przypadku kontaktu w sprawie danych osobowych z którymkolwiek z pracowników biura nastąpi przekierowanie do osoby zajmującej się obsługą praw związanych z ochroną danych osobowych.

Ponadto informujemy, że :

1. Podanie danych osobowych w związku z zawieraną umową / świadczonymi na jej podstawie usługami jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy - bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy / świadczenie usług.
2. Podanie danych osobowych w celach marketingowych jest całkowicie dobrowolne.
3. Podanie danych osobowych w ramach komunikacji drogą mailową (np. adres e-mail) jest całkowicie dobrowolne, ale niezbędne do realizacji czynności (np. otrzymania odpowiedzi zwrotnej).
4. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.